



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31.12.2015 года

г. Кострома

№ 75

Об утверждении Плана мероприятий по
противодействию коррупции в департаменте
финансов Костромской области на 2016 год

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по противодействию коррупции в департаменте финансов Костромской области

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в департаменте финансов Костромской области на 2016 год.
2. Заместителю начальника отдела правовой и кадровой работы департамента финансов Казаковой Т.В. ознакомить с настоящим приказом гражданских служащих департамента финансов.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора департамента финансов Кляпышеву Л.А.

Директор департамента финансов

И.В.Баланин

П Л А Н
мероприятий по противодействию коррупции
в департаменте финансов Костромской области на 2016 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов департамента финансов	Специалисты отдела правовой и кадровой работы, руководители структурных подразделений	в течение года
2.	Обучение гражданских служащих, поступивших на гражданскую службу в департамент финансов в 2016 году, методике проведения экспертизы проектов правовых актов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	Курохтина О.С., начальник отдела правовой и кадровой работы	в течение года
3.	Размещение проектов нормативных правовых актов для проведения независимой антикоррупционной экспертизы на Портале государственных органов Костромской области, сайте департамента финансов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Руководители структурных подразделений – разработчики проектов нормативных правовых актов	в течение рабочего дня, соответствующего дню их направления на рассмотрение и согласование в заинтересованные госорганы
4.	Применение информационно-коммуникационных технологий, технических средств контроля в деятельности департамента финансов, в том числе при размещении государственного заказа	Ульянов В.В., начальник отдела автоматизированной системы финансовых расчетов управления бюджетной политики	в течение года

5.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности департамента финансов Костромской области	Ульянов В.В., начальник отдела автоматизированной системы финансовых расчетов управления бюджетной политики, руководители структурных подразделений	в течение года
6.	Обеспечение размещения на официальном сайте департамента финансов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела о противодействии коррупции	Ульянов В.В., начальник отдела автоматизированной системы финансовых расчетов управления бюджетной политики, Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы	в течение года
7.	Анализ обращений граждан на наличие в них сведений о фактах коррупции и проверка наличия фактов, указанных в обращении	Боброва Д.А., ведущий специалист - эксперт отдела правовой и кадровой работы	ежеквартально
8.	Привлечение общественности к обсуждению проекта областного бюджета, а также изменений к нему	Репин И.Ф., заместитель директора департамента	в течение года
9.	Проведение аттестации и включение в программы аттестации государственных гражданских служащих вопросов по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции	Никешина А.В., главный специалист - эксперт отдела правовой и кадровой работы	в течение года
10.	Обеспечение работы комиссии по	Никешина А.В.,	в течение года

	соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Костромской области и урегулированию конфликта интересов в департаменте финансов Костромской области	главный специалист - эксперт отдела правовой и кадровой работы	
11.	Организация проведения проверок по случаям несоблюдения государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков	Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы	в течение года
12.	Обеспечение участия представителей общества в деятельности коллегии департамента финансов Костромской области	Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы	в течение года
13.	Обеспечение участия в работе аттестационной комиссии, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Костромской области, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Костромской области и урегулированию конфликта интересов в департаменте финансов Костромской области независимых экспертов	Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы, Никешина А.В., главный специалист - эксперт отдела правовой и кадровой работы	в течение года
14.	Обеспечение представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы	январь-апрель 2016 года

	<p>имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданскими служащими департамента финансов, замещающими должности государственной гражданской службы Костромской области, включенные в Перечень должностей департамента финансов Костромской области, при назначении на которые и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее-Перечень)</p>		
15.	<p>Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых гражданскими служащими департамента финансов, замещающими должности государственной гражданской службы Костромской области, включенные в Перечень, и соблюдения ими требований к служебному поведению в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы, Никешина А.В., главный специалист - эксперт отдела правовой и кадровой работы</p>	<p>в течение года, на основании поступившей информации</p>
16.	<p>Анализ сведений о доходах,</p>	<p>Казакова Т.В.,</p>	<p>в течение года</p>

<p>расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в департаменте финансов, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, представляемых государственными гражданскими служащими департамента финансов, замещающими должности государственной гражданской службы Костромской области, включенные в Перечень, сведений о соблюдении государственными гражданскими служащими департамента финансов требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, а также сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы в департаменте финансов, ограничений при заключении ими после ухода с государственной гражданской службы Костромской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством</p>	<p>заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы, Никешина А.В., главный специалист - эксперт отдела правовой и кадровой работы</p>	
---	--	--

17.	<p>Проведение мониторинга оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации государственными гражданскими служащими своих функций, и внесение уточнений в Перечень должностей департамента финансов Костромской области, при назначении на которые и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Костромской области от 26.03.2014 № 99-а</p>	<p>Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы, Никешина А.В., главный специалист - эксперт отдела правовой и кадровой работы</p>	в течение года
18.	<p>Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими департамента финансов Костромской области обязанности уведомления директора департамента финансов Костромской области о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»</p>	<p>Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы, Никешина А.В., главный специалист - эксперт отдела правовой и кадровой работы</p>	в течение года
19.	<p>Доведение до государственных гражданских служащих департамента финансов положений и изменений законодательства Российской Федерации и Костромской области о противодействии коррупции</p>	<p>Курохтина О.С., начальник отдела правовой и кадровой работы, Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы</p>	в течение года

20.	Представление в администрацию Костромской области сведений по антикоррупционному мониторингу и информационных материалов антикоррупционного мониторинга в Костромской области	Курохтина О.С., начальник отдела правовой и кадровой работы, Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы	ежеквартально
21.	Проведение семинаров для государственных гражданских служащих департамента финансов по соблюдению гражданскими служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы	февраль-март
22.	Проведение профилактической работы в подведомственных учреждениях ОГКУ "ЦБ ОГВ КО", ОГКУ "Агентство государственных закупок" по противодействию коррупции (в том числе по предупреждению проявлений "бытовой" коррупции)	Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы, Вершинина Н.Б., директор ОГКУ "ЦБ ОГВ КО", Мосейкин В.А., директор ОГКУ "Агентство государственных закупок"	в течение года
23.	Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в департаменте финансов Костромской области на 2016 год	Казакова Т.В., заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы	декабрь