

Приложение № 1
к Положению о сообщении государственными
гражданскими служащими, замещающими
должности государственной гражданской
службы Костромской области в департаменте
финансов Костромской области о получении
подарка в связи с их должностным положением
или исполнением ими служебных (должностных)
обязанностей, сдаче и оценке подарка, его
реализации (выкупе) и зачислении средств,
вырученных от его реализации

Уведомление о получении подарка(ов)

_____ (наименование уполномоченного
структурного подразделения
департамента финансов Костромской области)
от _____
_____ (Ф.И.О., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка(ов) от « ___ » _____ 20__ г.
Извещаю о получении _____
(дата получения)

подарка(ов) на

_____ (наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия,
место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях <*>
1.			
2.			
3.			
Итого			

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документа)

Лицо, представившее
уведомление _____ « ___ » _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее
уведомление _____ « ___ » _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____
« ___ » _____ 20__ г.

<*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.